

HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
DIREKCIJA
Margaretska 3, Zagreb

na osnovi suglasnosti Ministarstva zdravstva od 9. ožujka 2020. godine i 8. lipnja 2020. godine te odluke ravnatelja Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje o potrebi zasnivanja radnog odnosa o b j a v l j u j e

JAVNI NATJEČAJ
za prijam u radni odnos

- I. DIREKCIJA, mjesto rada Područna služba Šibenik**
 1. kontrolor za informatiku (radno mjesto II. vrste), jedan izvršitelj

- II. REGIONALNI URED ZAGREB**
PODRUČNA SLUŽBA BJELOVAR u Bjelovaru
 2. kontrolor za zdravstveno osiguranje (radno mjesto III. vrste), jedan izvršitelj

- PODRUČNA SLUŽBA KRAPINA u Krapini**
 3. kontrolor za pravne i opće poslove (radno mjesto II. vrste), jedan izvršitelj

Stručni uvjeti za radno mjesto pod rednim brojem 1:

- preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij tehničke struke (elektrotehnika, računarstvo, informatika), matematike, ekonomije ili druge odgovarajuće struke
- 6 mjeseci radnog iskustva u struci
- znanje engleskog jezika

Stručni uvjeti za radno mjesto pod rednim brojem 2:

- SSS upravne ili ekonomske struke ili SŠS-gimnazija
- 3 mjeseca radnog iskustva u struci

Stručni uvjeti za radno mjesto pod rednim brojem 3:

- preddiplomski sveučilišni studij ekonomije ili druge odgovarajuće društvene struke ili preddiplomski stručni studij javne uprave ili ekonomije ili druge odgovarajuće društvene struke
- 6 mjeseci radnog iskustva u struci

Osim navedenih uvjeta, uvjet je poznavanje rada na računalu.

Radni odnos zasniva se na određeno i puno radno vrijeme radi zamjene privremeno odsutnog radnika.

Ponudu na javni natječaj imaju pravo dostaviti osobe oba spola.

U ponudi na javni natječaj potrebno je navesti radno mjesto na koje se ponuda odnosi i osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, e-adresu) te priložiti:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu (domovnica, osobna iskaznica, putovnica ili vojna iskaznica)
- dokaz o ispunjavanju stručnih uvjeta odnosno dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (diploma za radna mjesta II. vrste te svjedodžba za radno mjesto III. vrste)
Kandidati koji su stručnu spremu stekli u inozemstvu trebaju priložiti i rješenje o nostrifikaciji odnosno priznavanju inozemne kvalifikacije iz kojega je vidljivo koji je to stupanj obrazovanja i razina obrazovanja i s kojim je stupnjem odnosno razinom obrazovanja to u Republici Hrvatskoj izjednačeno i
- elektronički zapis podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radno-pravnom statusu.

Radnim iskustvom u struci podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno u javnoj službi ili izvan javne službe na poslovima odgovarajuće struke i stupnja obrazovanja, uključujući i vrijeme stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u odgovarajućoj struci i stupnju obrazovanja.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17 i 98/19) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ostvarivanju prava prednosti pri zapošljavanju iz članka 103. rečenog Zakona, koji su navedeni na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s odredbom članka 48 f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo.

Podnošenjem ponude na natječaj, kandidati su izričito suglasni da Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka. Nakon provedenog natječajnog postupka Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje vaše osobne podatke čuva 5 godina od isteka godine u kojoj je postupak završen.

Dokumentacija se dostavlja u fotokopiji, a prije izbora, odnosno sklapanja ugovora o radu izabrani kandidat je obavezan predočiti originalnu dokumentaciju.

Nepotpune i nepravodobno podnesene ponude neće se razmatrati.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja bit će pozvani na testiranje (razgovor i/ili pisana provjera znanja i drugih sposobnosti kandidata).

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni putem internet stranice Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

Ponuda na javni natječaj dostavlja se neposredno ili poštom u roku od **osam** dana od dana objave javnog natječaja u "Narodnim novinama".

Ponuda za radno mjesto u Direkciji s mjestom rada u Područnoj službi Šibenik dostavlja se na adresu: Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Regionalni ured Split, Područna služba Šibenik, Fra Jerolima Milete 12, 22000 Šibenik.

Ponuda za radno mjesto u Područnoj službi Bjelovar dostavlja se na adresu: Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Regionalni ured Zagreb, Područna služba Bjelovar, Josipa Jurja Strossmayera 2, 43000 Bjelovar.

Ponuda za radno mjesto u Područnoj službi Krapina dostavlja se na adresu: Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Regionalni ured Zagreb, Područna služba Krapina, Ivana Rendića 7, 49000 Krapina.

