



P O N U D I T E L J I
**Zdravstvene ustanove/privatni zdravstveni
radnici**

Upute za popunjavanje i dostavljanje ponudbene dokumentacije
(ponudbenih podloga priloga uz podloge)

Molimo da pažljivo pročitate ovu uputu za popunjavanje ponudbenih podloga i priloga uz podloge kako biste ih ispravno popunili. Ponude je potrebno dostaviti isključivo na originalnim podlogama Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: Zavod) predviđenim za Natječaj za sklapanje ugovora o provođenju specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite za potrebe popune Mreže javne zdravstvene službe.

Napominjemo da će se razmatrati samo ponude zaprimljene do dana naznačenog u Natječaju uz ispravno popunjenu ponudbenu dokumentaciju s propisanim prilogima.

Podloge i prilozi uz podloge Zavodu se obavezno dostavljaju u pisanom obliku, ispisane na računalu (ne popunjavati ručno) radi vjerodostojnosti potpisa ponuđača te na mediju za pohranu podataka (USB stick).

Molimo da u ponudbenoj dokumentaciji obavezno navedete ime i prezime, telefonski broj te adresu elektroničke pošte kontakt osobe za ugovaranje specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite.

Molimo da uz podloge obavezno dostavite svu traženu dokumentaciju neovisno o tome da li ste je dostavili uz ponudbenu dokumentaciju za proteklo ugovorno razdoblje. Navedeno se odnosi na:

1. Popunjena Ponuda/e u formi excel tablice zadane na Natječajnoj dokumentaciji na web stranicama Zavoda
2. Tablica: Djelatnost_ortodoncija_2025
3. Preslika Rješenja Ministarstva zdravstva o odobrenju za rad ustanove/privatne ordinacije
4. Izvadak iz sudskog registra Trgovačkog suda ne stariji od šest mjeseci (za zdravstvene ustanove)
5. Preslike Ugovora o radu zdravstvenih radnika/Ugovora o poslovno-tehničkoj suradnji
6. Preslike odobrenja za samostalan rad zdravstvenih radnika od strane mjerodavne komore (licenca) – molimo vezati uz ugovor o radu za pojedinog radnika
7. Uvjerenja da se protiv odgovornih osoba i nositelja tima ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci) ¹
8. Potvrda nadležne Porezne uprave o stanju poreznog duga (na dan traženja, ne stariji od 30 dana) – izvornik. Izdavanje „Potvrde o stanju duga“ u obliku elektroničkog zapisa moguće je i zatražiti putem Jedinog portala Porezne uprave – ePorezne.

¹ izdaje općinski sud ili preko portala e-Građani (sva uvjerenja preko sustava e-Građani izdaje Općinski kazneni sud u Zagrebu i vrijede u cijeloj Republici Hrvatskoj).

Molimo da pri popunjavanju ponudbene dokumentacije obratite pozornost na sljedeće:

1. Dokument pod nazivom **SKZZ_ponuda_2025.xls** je obrazac osnovnih podataka o zdravstvenoj ustanovi/privatnom zdravstvenom radniku koja podnosi ponudu na Natječaj za sklapanje ugovora o provođenju specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite za potrebe popune Mreže javne zdravstvene službe te predstavlja prvu stranicu ponude.

- podloga sadrži osnovne podatke o ponuditelju te popis priloga. Mora biti ovjerena žigom ponuditelja i potpisom ravnatelja ili nositelja privatne prakse, uz napomenu da je obavezan dokument za sve ponuditelje

2. Dokument pod nazivom **Djelatnost ortodoncija_2025.xls** je obrazac ponuda na natječaj za izvanbolničku specijalističko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu za zdravstvene ustanove/privatne zdravstvene radnike. Dokument sadrži tri lista.

Prvi list (list pod nazivom "SKZZ") sadrži podatke o zdravstvenim radnicima te ukupnom radnom vremenu ordinacije, služi za upis podataka o zdravstvenim radnicima u zdravstvu za svaki pojedini specijalistički tim zdravstvene ustanove. Ovaj dokument popunjavaju svi ponuditelji.

Napominjemo da se pojedini zdravstveni radnik može prikazati u sveukupnoj satnici prema ugovoru o radu, dakle **maksimalno 40 sati tjedno**, a u slučaju poslovno-tehničke suradnje, maksimalno **8 sati tjedno**.

Također, jedna ustanova mora sve radnike navesti u **jednoj tablici** uz istaknutu lokaciju rada prema sjedištu/podružnici ustanove.

- Napominjemo, ne unosite podatke za radnike koji rade kao zamjene.
- U **drugom listu** (list pod nazivom "postupci ponuda") nalazi se tablica u koju je potrebno unijeti DTP-e koji će se provoditi uz procijenjenu mjesečnu količinu, dok je **treći list** (list pod nazivom "DTP šifrarnik") popis dijagnostičko-terapijskih postupaka (DTP-a) koji se mogu provoditi u djelatnosti ortodoncije te su informativnog karaktera kako bi popunili drugi list.
- Ponudu ovjerava i potpisuje za zdravstvenu ustanovu ravnatelj, a za privatnu praksu nositelj privatne prakse.