

HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
DIREKCIJA
Margaretska 3, Zagreb

na osnovi odluka ravnatelja Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje o potrebi zasnivanja radnog odnosa, objavljuje se

J A V N I N A T J E Č A J
za prijam u radni odnos

PODRUČNI URED BJELOVAR u Bjelovaru

1. savjetnik za pravne poslove (radno mjesto I. vrste), jedan izvršitelj
2. referent za zdravstveno osiguranje (radno mjesto III. vrste), dva izvršitelja

PODRUČNI URED DUBROVNIK u Dubrovniku

3. suradnik za zdravstveno osiguranje (radno mjesto I. vrste - pripravnik), jedan izvršitelj

PODRUČNI URED VIROVITICA u Virovitici

4. referent za knjigovodstvene poslove (radno mjesto III. vrste), jedan izvršitelj

Stručni uvjeti za radno mjesto pod rednim brojem 1.:

- integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava ili specijalistički diplomski stručni studij javne uprave
- 3 godine radnog iskustva u struci
- državni ispit II. razine

Stručni uvjeti za radna mjesta pod rednim brojevima 2. i 4.:

- SSS upravne ili ekonomske struke ili SŠS-gimnazija
- 3 mjeseca radnog iskustva u struci

Stručni uvjeti za radno mjesto pod rednim brojem 3.:

- integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava ili specijalistički diplomski stručni studij javne uprave

Radni odnos zasniva se na neodređeno i puno radno vrijeme uz poseban uvjet probnog rada.

Osim gore navedenih uvjeta, za navedena radna mjesta uvjet je poznavanje rada na računalu.

Za radno mjesto pod rednim brojem 1. može se javiti kandidat koji nema položen državni ispit II. razine, uz obvezu da ga položi u roku od godinu dana od dana zasnivanja radnog odnosa.

Pripravnički staž za radno mjesto pod rednim brojem 3. traje godinu dana. U svojstvu pripravnika se primaju osobe sa završenim obrazovanjem određenog stupnja stručne spreme, bez radnog iskustva ili s radnim iskustvom kraćim od vremena određenog za pripravnički staž.

Ponudu na javni natječaj imaju pravo dostaviti osobe oba spola.

U ponudi na javni natječaj potrebno je navesti područni ured i radno mjesto na koje se ponuda odnosi i osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, e-adresu) te priložiti:

- životopis,
 - dokaz o državljanstvu (domovnica, osobna iskaznica, putovnica ili vojna iskaznica)
 - dokaz o ispunjavanju stručnih uvjeta odnosno dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (za radna mjesta I. vrste diploma, za radna mjesta III. vrste svjedodžba srednje škole odnosno svjedodžba o državnoj maturi)
- Kandidati koji su stručnu spremu stekli u inozemstvu trebaju priložiti i rješenje o nostrifikaciji odnosno priznavanju inozemne kvalifikacije iz kojega je vidljivo koji je to stupanj obrazovanja i razina obrazovanja i s kojim je stupnjem odnosno razinom obrazovanja to u Republici Hrvatskoj izjednačeno,
- elektronički zapis podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radno-pravnom statusu,
 - za radno mjesto pod rednim brojem 1. dokaz o položenom državnom ispitu II. razine - ako ga je kandidat položio.

Radnim iskustvom u struci podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno u javnoj službi ili izvan javne službe na poslovima odgovarajuće struke i stupnja obrazovanja, uključujući i vrijeme stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u odgovarajućoj struci i stupnju obrazovanja.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ostvarivanju prava prednosti pri zapošljavanju iz članka 103. rečenog Zakona, koji su navedeni na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s odredbom članka 48 f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ostvarivanju prava prednosti pri zapošljavanju iz članka 49. rečenog Zakona koji su navedeni na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Osobne podatke kandidata prikupljene podnošenjem Ponude za javni natječaj za prijam u radni odnos Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje će obrađivati u svrhu odabira kandidata

na natječaju za prijam u radni odnos, a radi sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatima.

Prikupljeni podaci kandidata koji su pristupili ovom Javnom natječaju čuvat će se u roku od 5 godina od isteka godine u kojoj je postupak završen, sukladno općem aktu Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje o obradi i čuvanju arhivskog gradiva.

Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje će osobne podatke kandidata prikupljene ovim Javnim natječajem obrađivati isključivo u skladu s odredbama ovog Javnog natječaja, te ih neće prenositi drugim fizičkim ili pravnim osobama, osim u slučaju onih kandidata s kojima će sklopiti ugovor o radu, a čije je podatke po sklapanju ugovora o radu, sukladno pravnim obvezama koje kao poslodavac ima, dužan prenositi drugim tijelima javne vlasti u svrhu prijave na mirovinsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i sl.

Podnošenjem Ponude za javni natječaj za prijam u radni odnos temeljem ovog Javnog natječaja podrazumijeva se da su kandidati upoznati sa svrhom i pravnim temeljem obrade njihovih osobnih podataka, a više o svojim pravima u vezi obrade osobnih podataka mogu pročitati u „Izjavi o privatnosti“ objavljenoj na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje <https://hzzo.hr/izjava-o-privatnosti>.

Dokumentacija se dostavlja u fotokopiji, a prije izbora, odnosno sklapanja ugovora o radu izabrani kandidat je obavezan predložiti originalnu dokumentaciju.

Nepotpune i nepravodobno podnesene ponude neće se razmatrati.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja bit će pozvani na testiranje (razgovor i/ili pisana provjera znanja i drugih sposobnosti kandidata).

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni javnom objavom imena i prezimena izabranog kandidata na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

Ponuda na javni natječaj dostavlja se neposredno ili poštom u roku od **osam** dana od dana objave javnog natječaja u "Narodnim novinama".

Ponuda za radno mjesto u Područnom uredu Bjelovar dostavlja se na adresu: Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Područni ured Bjelovar, Josipa Jurja Strossmayera 2, 43 000 Bjelovar.

Ponuda za radno mjesto u Područnom uredu Dubrovnik dostavlja se na adresu: Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Područni ured Dubrovnik, Bana Josipa Jelačića 2, 20 000 Dubrovnik.

Ponuda za radno mjesto u Područnom uredu Virovitica dostavlja se na adresu: Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Područni ured Virovitica, Vladimira Nazora 2, 33 000 Virovitica.