**Opis sloga  
skupnog računa za DTP**

## Uvod

Skupne račune za DTP postupke šalju ugovorne zdravstvene ustanove u PZZ-u putem web Portala.

**VAŽNO: Ovaj način ispostavljanja računa NE ODNOSI SE NA RAČUNE KATEGORIJE H! Računi za kategoriju H ispostavljaju se kao osobni računi prema važećem opisu sloga za osobne račune PZZ-a.**

Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje uvodi novu funkcionalnost na portalu HZZO eZdravstveno

Postojeći HZZO portal koji služi za razmjenu podataka između ugovornih partnera i Zavoda, migrira se na novi portral HZZO eZdravstveno.

Početak rada novog sustava u primjeni je od 9.4.2025

Do 15.svibnja 2025. godine odvijati će se paralelni rad na starom i novom sustavu.

Svaka dostava računa mora sadržavati datoteku računa u tekstualnom obliku i datoteku pripadnih PDF tiskanica računa. Datoteke (UNL, PDF) se na portal **stavljaju u paru** i moraju biti **digitalno potpisane** HZZO pametnom karticom od strane ovlaštene osobe. Na portalu se provodi **kontrola strukture naziva datoteke** te **ispravnost digitalnog** **potpisa**. Samo jedna datoteka ili nepotpisana datoteka tretira se kao pogreška i ne ulazi u daljnju obradue.

Struktura naziva datoteka ima sljedeći oblik

AAA\_Rn\_BBBBBBBBBCCCC.PGG.p7m   
AAA\_Rn\_BBBBBBBBBCCCC.PGG.pdf.p7m

Gdje su:

1. AAA – šifra područne službe
2. Rn – konstanta
3. BBBBBBBBB – šifra ustanove/ordinacije
4. CCCC – redni broj datoteke u godini
5. P – konstanta za oznaku vrste računa
6. GG – godina računa (godina pružene usluge)
7. p7m – oznaka digitalnog potpisa

Od 21.4.2025. će biti podržan prihvat potpisanih datoteka u p7s i p7m obliku.

U slučaju da ustanova/ordinacija iz bilo kojeg razloga ponovno dostavlja putem web portala istu datoteku (s istim podacima), datoteka mora imati novo ime (s novim rednim brojem) – kao da se radi o novim podacima.

Datoteke s 'duplim' nazivima neće biti obrađene.

Redovi datoteke skupnog računa:

1. Vodeći slog skupnog računa (jedan redak)
2. Stavke računa (jedan ili više redaka)
3. Vodeći slog skupnog računa (jedan redak)
4. Stavke računa (jedan ili više redaka)...

Redovi u datoteci su odijeljeni standardnom DOS oznakom kraja retka CR/LF (decimalni ASCII kodovi 13 i 10).

Tekstualni podaci u svakom retku upisani su bez vodećih i završnih razmaka, brojčani podaci su upisani bez vodećih nula osim ako podatak predstavlja šifru ili izričito nije navedeno, a međusobno su odijeljeni *delimiterom*, tj. znakom koji označava kraj jednog i početak drugog podatka unutar retka. Standardni delimiter je znak dvotočje ("**:**" , decimalni ASCII kod 58). Taj znak je jedini dozvoljeni delimiter u cijeloj datoteci i ne smije biti dio bilo kojeg podatka u datoteci (npr. ne smije se pojavljivati u broju osobnog računa zdr. ust.).

Format (izgled) podataka u redovima datoteke određen je specifikacijom u nastavku.

U opisu formata (izgleda) podataka nalaze se sljedeće oznake:

A(n) - točno n puta slovo (A - Z)

N(n) - točno n puta broj (0 - 9)

AN(n) - točno n puta slovo (A - Z) ili broj (0 - 9)

A(max n) - najviše n puta slovo (A - Z)

N(max n) - najviše n puta broj (0 - 9)

AN(max n) - najviše n puta slovo (A - Z) ili broj (0 - 9)

NS(max n) - najviše n puta broj (0 - 9) ili znak "**/**" ili znak "**-**"

ANS(max n) - najviše n puta slovo (A - Z) ili broj (0 - 9) ili znak "**/**" ili znak "**-**"

znak ... - fiksno navedeni znak (slovo)

Napomena:

* Pod slovima (A - Z) podrazumijevaju se samo slova internacionalne abecede, osim u podacima *Naziv zdravstvene ustanove*, *Prezime osigurane osobe*, *Ime osigurane osobe* i *Naziv suradne zdravstvene ustanove* gdje se uz slova internacionalne abecede mogu koristiti naglašeni suglasnici zapisani prema međunarodnom standardu **ISO 8859-2** ili **WIN 1250**

Opis sloga nalazi se na službenom web site-u <http://www.hzzo.hr/index.php> u dijelu „Za HZZO partnere“ na izborniku **'za HZZO partnere'**, 'Opis slogova računa za magnetski medij', Opis sloga skupnog računa za DTP“

**Vodeći slog skupnog računa**

Slog skupnog računa prethodi svojim stavkama, a sadrži sljedeće podatke:

| Red. br. | Opis podatka | Format (izgled) ili sadržaj polja | Obvezan podatak | Provjera |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Identifikator sloga | znak "**10DTP**" | Da |  |
| 2. | **Šifra zdravstvene ustanove / privatne ordinacije** | N9 | Da | K 1 |
| 3. | Naziv zdravstvene ustanove / privatne ordinacije | AN (max 45) | Da |  |
| 4. | **Broj skupnog računa zdravstvene ustanove / privatne ordinacije** | ANS (max 22) | Da |  |
| 5. | **Datum izdavanja računa** | N2 + znak "**.**" + N2 + znak "**.**" + N4  Primjer: 15.09.2009 | Da | K |
| 6. | Šifra djelatnosti zdravstvene zaštite | N7 | Da | K 2 |
| 7. | Šifra zdravstvenog djelatnika koji je liječio bolesnika | N7 Ukoliko raspoloživa šifra ima 6 znamenki, dodaje se *vodeća* nula. | Da | K |
| 8. | Broj stavaka računa | N4 | Da | K 3 |
| 9. | Ukupni iznos računa | N (max 9) + znak "**.**" + N2 | Da | K 4 |
| 10. | Valuta | A(3) | Da | K 5 |

Napomene:

**1 – VAŽNO: U slučaju kada račun ispostavlja ordinacija u sklopu doma zdravlja – u slog se upisuje ŠIFRA ORDINACIJE ( a ne doma zdravlja !!!)**

### 2 - Djelatnosti u kojima je dozvoljeno fakturirati skupne račune za DTP postupke su:

|  |  |
| --- | --- |
| **ŠIFRA** | **NAZIV** |
| 1010000 | Opća/obiteljska medicina |
| 1020000 | Zdravstvena zaštita predškolske djece |
| 1040000 | Zdravstvena zaštita žena |
| 1050000 | Dentalna zdravstvena zaštita (polivalentna) |

3 - cjelobrojni podatak koji označava broj stavaka koje čine skupni račun ( maximalan broj stavaka na jednom skupnom računu je 3000 )

4 - Ukupni iznos računa mora biti jednak sumi svih fakturiranih stavaka koje čine taj skupni račun

5- Upisuje se troslovna oznaka službene valute u Republici Hrvatskoj

## Stavke skupnog računa

Stavke skupnog računa čine svi DTP postupci obavljeni u razdoblju za koje se skupni račun odnosi. Redci s podacima stavki moraju u datoteci slijediti neposredno nakon vodećeg sloga pripadnog skupnog računa.

**VAŽNO**: Datum pružanja usluge, šifra postupka i osigurana osoba na koju se postupak odnosi trebaju biti jedinstveni. To znači ukoliko je bolesniku pružen isti postupak dva ili više puta (različitih datuma) tada treba za isti postupak biti dvije ili više stavaka s različitim datumima pružanja usluge.

Stavke sadrže sljedeće podatke:

### Troškovi DTP postupaka

| Red. br. | Opis podatka | Format (izgled) ili sadržaj polja | Obvezan podatak | Provjera |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Identifikator sloga | znak "**11DTP**" |  |  |
| 2. | **Šifra zdravstvene ustanove / privatne ordinacije** | N9 | Da | K |
| 3. | **Broj skupnog računa zdravstvene ustanove / privatne ordinacije** | ANS (max 22) | Da |  |
| 4. | **Datum izdavanja računa** | N2 + znak "**.**" + N2 + znak "**.**" + N4  Primjer: 15.09.2009 | Da | K |
| 5. | Datum pružanja usluge | N2 + znak "**.**" + N2 + znak "**.**" + N4  Primjer: 12.09.2009 | Da | K |
| 6. | Matični broj osigurane osobe (MBO) | N9 | Da1 | K |
| 7. | Ne koristi se |  |  |  |
| 8. | Ne koristi se |  |  |  |
| 9. | Ime i prezime | ANS ( max 40) | Da3 |  |
| 10. | Šifra DTP postupka | N5 | Da2 | K |
| 11. | Broj postupaka | N (max 4) | Da |  |
| 12. | Jedinična cijena postupka | N (max 9) + znak "**.**" + N2 | Da |  |
| 13. | Iznos stavke | N (max 9) + znak "**.**" + N2 | Da |  |
| 14. | OIB osobe | N11 | Da1 |  |

Napomene:

1 - obvezan je barem jedan od podataka kojim se jedinstveno određuje osiguranik: MBO ili OIB osigurane osobe osim za „grupne“ DTP postupke koji nisu u 0-toj razini (npr. DM106 - Stomatološki odgojni rad s malenim skupinama)

2 – Na skupnom računu ispostavljaju se samo oni DTP postupci koji ulaze u ukupni iznos dozvoljenih sredstava. Ostali postupci ispostavljaju se kao osobni računi (npr. postupak PZZ43)

3 - osim za „grupne“ DTP postupke koji nisu u 0-toj razini (npr. DM106 - Stomatološki odgojni rad s malenim skupinama)

## Provjera podataka:

| ***Polje*** | ***Gdje se nalazi*** | ***Tko provjerava i što provjerava*** |
| --- | --- | --- |
| **Šifra zdravstvene ustanove** | Skupni račun - rbr. 2 Troškovi DTP postupaka - rbr. 2 | ***HZZO***  provjerava:  - prema šifarniku HZZO |
| **Datum izdavanja računa** | Skupni račun - rbr. 5 Troškovi DTP postupaka - rbr. 4 | ***HZZO***  provjerava:  - mora biti manji od datuma zaprimanja računa u HZZO-u |
| **Šifra djelatnosti ZZ** | Skupni račun - rbr. 6 | ***HZZO***  provjerava:  - prema šifarniku HZZO |
| **Šifra zdravstvenog djelatnika koji je liječio bolesnika** | Skupni račun - rbr. 7 | ***HZZO***  provjerava:  - prema šifarniku HZZO |
| **Datum pružanja usluge** | Troškovi DTP postupaka - rbr. 5 | **Zdravstvena ustanova** i ***HZZO***  provjeravaju:   * mora biti manji ili jednak datumu izdavanja računa |
| **Identifikacija osiguranika HZZO MBO ili I i II dio** | Troškovi DTP postupaka - rbr. 6,7 i 8 | ***HZZO***  provjerava:  - prema bazi osiguranika HZZO-a |
| **Šifra DTP postupka** | Troškovi DTP postupaka – rbr. 10 | **Zdravstvena ustanova** **/ PRIVATNA ORDINACIJA** i ***HZZO*** provjeravaju:  - prema važećem popisu DTP postupaka za PZZ |

**PRIMJER izgleda sloga**

**10DTP**:**220800391**:**ORDINACIJA1:broj\_racuna**:**25.02.2022**:**1010000**:**0059745:3:49.40:HRK:**

**11DTP**:**220800391**:**broj\_racuna**:**25.02.2022:01.02.2009:111111111:::OSOBA1:OM105:1:19.76:19.76::**

**11DTP**:**220800391**:**broj\_racuna**:**25.02.2022:01.02.2009:222222222:::OSOBA2:OM108:1:9.88:9.88::**

**11DTP**:**220800391**:**broj\_racuna**:**25.02.2022:02.02.2009::::OSOBA3:OM105:1:19.76:19.76:12345678911:**

### Izračunavanje kontrolne znamenke šifre zdravstvene ustanove ili ordinacije

Šifra zdravstvene ustanove sastoji se od devet znakova (brojeva).

Ako pojedine znakove šifre označimo na način:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A1** | **A2** | **A3** | **A4** | **A5** | **A6** | **A7** | **A8** | **A9** |

onda se kontrolna znamenka izračunava na sljedeći način:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A1 \* 9** | **+ A2 \* 8** | **+ A3 \* 7** | **+ A4 \* 6** | **+ A5 \* 5** | **+ A6 \* 4** | **+ A7 \* 3** | **+ A8 \* 2** |  |

Rezultat se cjelobrojno dijeli sa **11**.

Kontrolna znamenka se izračunava na sljedeći način ovisno o cjelobrojnom ostatku postupka dijeljenja:

1. ako je cjelobrojni ostatak dijeljenja veći od **1**, onda se kontrolna znamenka dobiva oduzimanjem cjelobrojnog ostatka od broja **11**.
2. ako je cjelobrojni ostatak jednak **1**, kontrolna znamenka je **0**.
3. ako je cjelobrojni ostatak jednak **0**, kontrolna znamenka je **0**.

Primjer:

Šifra: **00620062?**

**0**\*9 + **0**\*8 + **6**\*7 + **2**\*6 + **0**\*5 + **0**\*4 + **6**\*3 + **2**\*2 = 76

76/11 = 6, ostatak dijeljenja je ***10***.

11 - ***10*** = **1** = A9 (kontrolna znamenka)

**006200621**

### Izračunavanje kontrolne znamenke šifre doktora

Šifra doktora sastoji se od sedam znakova (brojeva).

Ako pojedine znakove šifre označimo na način:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A1** | **A2** | **A3** | **A4** | **A5** | **A6** | **A7** |

onda se kontrolna znamenka izračunava na sljedeći način:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A1 \* 7** | **+ A2 \* 6** | **+ A3 \* 5** | **+ A4 \* 4** | **+ A5 \* 3** | **+ A6 \* 2** |  |

Rezultat se cjelobrojno dijeli sa **11**.

Kontrolna znamenka se izračunava na sljedeći način ovisno o cjelobrojnom ostatku postupka dijeljenja:

1. ako je cjelobrojni ostatak dijeljenja veći od **1**, onda se kontrolna znamenka dobiva oduzimanjem cjelobrojnog ostatka od broja **11**.
2. ako je cjelobrojni ostatak jednak **1**, kontrolna znamenka je **0**.
3. ako je cjelobrojni ostatak jednak **0**, kontrolna znamenka je **5**.

Primjer:

Šifra: **010114?**

**0**\*7 + **1**\*6 + **0**\*5 + **1**\*4 + **1**\*3 + **4**\*2 = 21

21/11 = 1, ostatak dijeljenja je ***10***.

11 - ***10*** = **1** = A7 (kontrolna znamenka)

**0101141**

### Izračunavanje kontrolne znamenke MB osigurane osobe

MB osigurane osobe sastoji se od devet znakova (brojeva).

Ako pojedine znakove šifre označimo na način:

**A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9**

onda se kontrolna znamenka izračunava na sljedeći način:

**A1\*7 + A2\*6 + A3\*5 + A4\*4 + A5\*3 + A6\*2 + A7\*7 + A8\*6**

Rezultat se cjelobrojno dijeli sa **11**.

Kontrolna znamenka se izračunava na sljedeći način ovisno o cjelobrojnom ostatku postupka dijeljenja:

1. ako je cjelobrojni ostatak dijeljenja veći od **1**, kontrolna se znamenka dobiva oduzimanjem cjelobrojnog ostatka od broja **11**.
2. ako je cjelobrojni ostatak jednak **1**, tada se uzima sljedeći broj i za njega računa kontrolna znamenka.
3. ako je cjelobrojni ostatak jednak **0**, kontrolna znamenka je **0**.

Primjeri:

MB: **14466485?**

**1**\*7 + **4**\*6 + **4**\*5 + **6**\*4 + **6**\*3 + **4**\*2 + **8**\*7 + **5**\*6 = 187

187/11 = 17, ostatak dijeljenja je ***0***.

A9 (kontrolna znamenka) = 0

**144664850**

MB: **12717734?**

**1**\*7 + **2**\*6 + **7**\*5 + **1**\*4 + **7**\*3 + **7**\*2 + **3**\*7 + **4**\*6 = 138

138/11 = 12, ostatak dijeljenja je ***6***.

A9 (kontrolna znamenka) = 11 – 6 = 5

**127177345**